

工商管理学院关于做好暑假期间安全工作的通知

暑假将至，为做好暑假期间学院安全工作，杜绝各类安全事故的发生，保障校园安全和全院广大师生生命财产安全，根据学校《关于做好暑假期间安全工作的通知》文件精神，结合学院实际情况，现将暑假期间有关安全工作的要求通知如下。

一、加强组织领导，落实安全责任

学院高度重视暑假安全工作，坚持“安全第一，预防为主，综合治理”的方针；全体师生务必高度重视安全工作，加强隐患排查，落实安全责任，确保生命财产安全；坚决贯彻“守土有责，守土尽责，失责追责”的安全工作理念，对因责任不落实、工作不到位造成安全事故的，将依法依规追究相关人员责任。务请各位老师落实以下安全责任：

1. 在离开办公室（实验室）前务必关闭所有电源，关好门窗，防止火灾发生和财产丢失。

2. 办公室（实验室）内严禁使用违章电器和“三无”电器产品，彻底清理电器设备周边可燃物品，切勿在同一个插排上插过多电器设备；不得使用明火，不得吸烟。

3. 办公室（实验室）内无人的情况下，电器设备应关闭，不得有设备充电等情况。不得堵塞安全门等消防通道，保持安全通道畅通，严格按照学校要求完成部门网格化隐患日查记录。

4. 自觉遵守各项安全规章制度，提高网络信息安全意识，不信谣、不传谣，预防网络诈骗上当及校园网贷等金融风险。

二、开展安全检查，整改安全隐患

暑假前，学院将对所负责的公房区域进行一次“横向到边，纵向到底”的集中安全检查，全员参与、全面排查安全隐患。对检查中发现网格区域内的各种安全隐患，学院将以书面、邮件形式告知各网格化安全责任人立即整改。

三、提高安全意识，避免安全事故

暑假期间，全院师生要务必自觉遵守国家、学校各项安全规章制度，强化安全意识、提高自我防范能力，有针对性地了解掌握防火防爆、防盗防骗、防交通事故、防拥挤踩踏、防地震等安全知识，“懂安全、知危险、会避险”，切实提高安全防范意识和应急避险能力。

四、畅通信息渠道，严格落实值班制度

学院已安排好暑假值班工作，值班人员必须准时到岗，坚守岗位，尽职尽责，每天要检查负责区域的安全情况，及时掌握安全动态信息，并做好检查记录。如发生各种突发事件、不稳定事件或不稳定苗头，要及时、准确向上级领导报告，并迅速采取有效措施妥善应对和处理。

校总值班电话：83687388。

公安处值班电话：

南湖校区：83687777；

浑南校区：83656110；

沈河校区：24245777。

安全管理委员会办公室电话：83688633。

学院值班电话：83687683。

